

PRAVILA NADALJEVANJA IN DOKONČANJA PODIPLOMSKEGA ŠTUDIJA

1. NADALJEVANJE ŠTUDIJA

1. 1. Napredovanje v drugi letnik magistrskega in enovitega doktorskega študija

V drugi letnik podiplomskega študija se lahko vpiše študent ali študentka, ki je pridobil/a najmanj 45 kreditnih točk, torej ki je opravil/a izpitne obveznosti treh (3) modulov: iz obvezne Epistemologije humanističnih ved ter dveh drugih izbranih modulov oz. obveznosti dveh (2) modulov (med njima obvezne Epistemologije humanističnih ved) in individualnega raziskovalnega dela na študijskem programu ali smeri.

1. 2. Pravila za vpis v tretji enovitega doktorskega študija

Študent oz. študentka mora izpolniti pogoje, ki veljajo za neposreden prehod z magistrskega na doktorski študij (glej 1. 4.).

1. 3. Pravila za vpis v četrti letnik enovitega doktorskega študija

Ni posebnih pogojev.

1. 4. Pravila za neposreden prehod z magistrskega na doktorski študij so določena v Pravilniku za doktorski študij (tretji odstavek 4. člena):

»Kandidati in kandidatke (...) morajo opraviti vse obveznosti magistrskega študija razen izdelave magistrske naloge in pri tem doseči nadpovprečne rezultate (visoke izpitne ocene, nadpovprečni raziskovalni rezultati, ki morajo biti javno preverljivi oz. objavljeni v znanstvenih revijah itd.). Predlog za neposreden prehod na doktorski študij senatu poda koordinator ali koordinatorica študijskega programa (oz. smeri), na katerega je kandidat oz. kandidatka vpisan/a ali mentor oz. mentorica, če je ta že določen/a.«

1.5. Pravila za vpis absolventskega staža

Absolventski staž lahko vpiše študent oz. študentka po drugem letniku študija magistrskega oz. četrtem letniku enovitega doktorskega študija.

2. DOKONČANJE ŠTUDIJA

Študentke in študentje podiplomskega študija, ki niso dokončali študija v določenem roku, t.j. v dveh letih po izteku 4. semestra magistrskega študija, morajo vložiti prošnjo za dokončanje študija na navedenem programu. Prošnjo oddajo v referatu za študentske zadeve.

2. 1. Pravila za študente/ke, ki so opravili vse obveznosti vpisanega programa

- a. Študentje in študentke, ki so prekinili študij za več kot 2 leti in manj kot 5 let od vpisanega drugega letnika študija in so opravili vse obveznosti vpisanega programa oz. smeri (vse izpite in prijavi temo magistrskega dela), lahko v soglasju s koordinatorjem oz. koordinatorico programa ali vodjo smeri dokončajo študij po vpisanem programu v enem letu po odobritvi prošnje za dokončanje študija. Prošnjo oddajo v referatu za študijske zadeve. Sklep izda komisija za študijske zadeve.
- b. Študentje oz. študentke, ki so prekinili študij za več kot 5 let od vpisanega drugega letnika študija ter opravili vse obveznosti vpisanega programa ali smeri, morajo opraviti en (1) diferencialen izpit ali *izjemoma* več diferencialnem izpitov, ki pomenijo bistveno razliko med vpisanim in tekočim študijskim programom. O tem presoja koordinator oz. koordinatorica tekočega podiplomskega študija. Za nadaljevanje in dokončanje študija velja, da študentje oz. študentke študijskih programov, ki se ne izvajajo več, v dogovoru s koordinatorjem ali koordinatorico sorodnega programa zaprosijo za priznanje že opravljenih obveznosti ter jih vključijo v tekoči sorodni študij. Prošnjo oddajo v referatu za študijske zadeve. Sklep izda komisija za študijske zadeve.

2. 2. Pravila za študente/ke, ki niso opravili vseh obveznosti vpisanega programa

- a. Študentje oz. študentke, ki so prekinili študij za več kot 2 in ne več kot 5 let od vpisanega drugega letnika študija ter niso opravili vseh obveznosti vpisanega programa, vpišejo ponovno zadnji nedokončani letnik ter opravijo manjkajoče izpitne obveznosti izbranih modulov svojega programa, ali po sorodnem (tekočem) programu, če se prejšnji več ne izvaja. Vpis se lahko izvrši v času rednih vpisov na podiplomski študij tj. v mesecu septembru oz. oktobru. Izjemoma (če manjkajo največ trije izpiti), se študentu oz. študentki lahko odobri nadaljevanje in dokončanje študija po sistemu samoizobraževanja, brez ponovnega vpisa v nedokončani letnik. V primeru ponovnega vpisa študentje/ke plačajo 50% šolnine v akademskem letu ponovnega vpisa. Prošnjo oddajo v referatu za študijske zadeve. Sklep o vpisu in pogojih dokončanja študija izda komisija za študijske zadeve.
- b. Študentje oz. študentke, ki so prekinili študij za več kot 5 let ter od vpisanega drugega letnika študija niso opravili vseh obveznosti vpisanega programa, opravijo po posvetu s koordinatorjem oz. koordinatorico tekočega študijskega programa ali smeri celoten tekoči program podiplomskega študija. Kandidat oz. kandidatka se ponovno vpiše v začetni letnik (tekočega) podiplomskega študija ter lahko zaprosi za priznanje že opravljenih izpitov (če jih je moč priznati). Vpis se lahko izvrši v času rednih vpisov na podiplomski študij. Študentje oz. študentke plačajo 50% šolnine v akademskem letu ponovnega vpisa za prvi letnik ter ob vpisu v drugi letnik celotno šolnino. Prošnjo oddajo v referatu za študijske zadeve. Sklep o vpisu in pogojih dokončanja študija izda komisija za študijske zadeve.

2. 3. Pravila za dokončanje študija doktorskih študentk in študentov so določena v pravilniku o doktorskem študiju (11. člen):

»Kandidat oz. kandidatka za pridobitev doktorata znanosti mora najkasneje v štirih letih od dneva, ko je bila sprejeta tema disertacije, fakulteti predložiti izdelano doktorsko disertacijo v 7 izvodih.

Kandidat oz. kandidatka, ki iz opravičljivih razlogov doktorske disertacije ne more predložiti v tem roku, lahko zaprosi za podaljšanje roka. O prošnji odloča senat fakultete, ki lahko podaljša rok za oddajo doktorske disertacije.

Če kandidat oz. kandidatka ne predloži doktorske disertacije v roku iz prvega in drugega odstavka tega člena in pred iztekom roka tudi ne zaprosi za podaljšanje roka, se šteje, da je opustil oz. opustila prijavljeno temo.«

POGOJI ZA PREPIS ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA ALI SMERI

Študentje podiplomskega študija, ki želijo med študijskim letom spremeniti študijski program, morajo vložiti prošnjo in pridobiti:

- soglasje obeh koordinatorjev/-ic podiplomskega programa. Koordinator/-ica aktualno vpisanega programa in koordinator/-ica programa, na katero se želi študent vpisati, se morata s prepisom strinjati.
- Sklep o spremembi smeri izda komisija za študijske zadeve na podlagi pozitivnega mnenja obeh koordinatorjev/-ic.
- Študentje morajo izpolnjevati vse vpisne pogoje, ki veljajo za študijski program, ki ga želijo na novo vpisati.